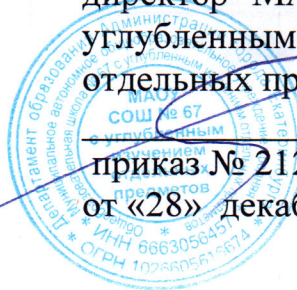


Принято общим
собранием
трудового коллектива
Протокол № 2
от 28 декабря 2024 года

Утверждено
директор МАОУ СОШ № 67 с
углубленным изучением
отдельных предметов
П.А.Селин
приказ № 212-О
от «28» декабря 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 67 с углубленным изучением отдельных предметов для получения среднего общего образования в классах профильного обучения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года N 78-ФЗ "Об образовании в Свердловской области", приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 года № 1669-ПП (в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 01.04.2021 № 182-ПП, от 16.07.2021 г. № 423-ПП, от 29.06.2023 г. № 471-ПП, от 23.12.2024 № 927-ПП), Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 67 с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Образовательная организация).

1.2. Положение определяет случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в классы профильного обучения Образовательной организации для получения среднего общего образования.

II. Случаи индивидуального отбора

2.1. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в Учреждении при приеме в 10 классы для получения среднего общего образования.

2.2. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в классы Учреждения на уровень среднего общего образования для профильного

обучения могут быть все граждане, которые имеют право на получение среднего общего образования.

2.3. Комплектование (классов) классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

2.4. Прием обучающихся в Учреждение для получения среднего общего образования по программам, обеспечивающим профильное обучение, в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.5. Не позднее 1 января текущего года в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга направляется информация о перечне функционирующих и планируемых к открытию классов профильного обучения и намерении осуществить индивидуальный отбор обучающихся для обучения в следующем учебном году.

III. Организация индивидуального отбора обучающихся

3.1. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается Учреждением самостоятельно.

3.2. Педагогическим советом Образовательной организации определяются:

- 1) профильное направление 10-х классов с учетом потребностей родителей (законных представителей) и условий Образовательной организации;
- 2) предметы, которые будут изучаться по программам профильного обучения.

3.3. Решение педагогического совета Учреждения закрепляется приказом директора, в котором утверждается информация о:

- 1) квоте (с учётом муниципального задания), установленной для приёма (перевода) обучающихся;
- 2) сроках проведения индивидуального отбора обучающихся;
- 3) местах подачи заявлений;
- 4) форме заявления на участие в индивидуальном отборе
- 5) форме апелляции (письменного заявления о несогласии с результатами индивидуального отбора),
- 6) перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся;
- 7) об итогах индивидуального отбора и зачислении в Образовательную организацию.

3.4. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с 10 класса.

3.5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в соответствии с настоящим Положением и закрепляется приказом директора Образовательной организации.

3.6. При осуществлении индивидуального отбора Образовательная организация обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создают условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

3.7. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными

представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией, в том числе через официальный сайт и информационные стенды Образовательной организации, в том числе через официальный сайт и информационные стенды, в период с 1 февраля текущего года не позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через родительские собрания и средства массовой информации.

3.8. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора Образовательной организации не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.9. Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается приказом директора Учреждения с обязательным размещением данной информации на официальном сайте Учреждения не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

3.11. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий, Образовательной организации обеспечивается участие в их работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления Учреждения.

3.12. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

3.13. В класс (классы) профильного обучения на уровне среднего общего образования принимаются обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по двум обязательным предметам («Русский язык» и «Математика»). Также учитываются итоговые отметки по профильным предметам.

Результатом индивидуального отбора обучающихся в 10 класс считается составленный рейтинг обучающихся, отражающий сумму баллов следующих показателей:

- результаты ОГЭ по профильным предметам;
- средний балл аттестата, при одинаковых баллах по результатам ОГЭ по профильным предметам;

3.14. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

3.15. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- 1) победители и призеры всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения, включенных в перечень олимпиад школьников и их уровни на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации;

- 2) участники региональных, муниципальных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету профильного обучения;
- 3) обучающиеся, принимаемые в Образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации (образовательного учреждения), если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;
- 4) дети, прошедшие индивидуальный отбор, лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (не менее 10% от числа мест, установленных для приема в соответствующий класс),
- 5) выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца (с отличием);
- 6) дети-инвалиды,
- 7) дети, являющиеся сиротой или лицом, оставшимся без попечения родителей.

3.16. Решение об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах Образовательной организации не позднее 3 дней после рассмотрения.

3.17. Индивидуальное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о решении предметной комиссии в письменной форме не позднее чем через два рабочих дня после подписания протокола предметной комиссии по соответствующему профилю путем направления информации способом, указанном родителем (законным представителем) обучающегося в заявлении с подтверждением ответа о получении информации.

3.18. При поступлении в Образовательную организацию обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность в Образовательной организации.

3.19. Отказ в зачислении в класс (классы) профильного обучения по результатам индивидуального отбора обучающихся не является основанием для отчисления обучающегося из данной Образовательной организации.

IV. Предметная комиссия, её функция и полномочия

4.1. Предметная комиссия создается из числа педагогических, руководящих и иных работников Образовательной организации.

4.2. Численный состав каждой предметной комиссии составляет не менее 3 человек, в состав которой включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам. Состав комиссии утверждается приказом директора Образовательной организации

4.3. Результаты индивидуального отбора по каждому учебному предмету оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

4.4. О решении предметной комиссии Образовательная организация индивидуально информирует родителя (законного представителя) обучающегося в письменной форме не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету путем направления информации способом, указанном родителем (законным представителем) обучающегося в заявлении с подтверждением ответа о получении информации.

V. Приемная комиссия, её функции и полномочия

5.1. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования профильного обучения, которые реализуются Образовательной организацией.

5.2. Приемная комиссия принимает решение об индивидуальном отборе по итогам индивидуального отбора.

5.3. Количественный состав приемной комиссии определяется приказом директора Образовательной организации.

5.4. В состав приемной комиссии для осуществления индивидуального отбора входят

- директор Образовательной организации – председатель комиссии,
- заместители директора,
- секретарь,
- представитель учредителя (по согласованию).

5.5. К компетенции приемной комиссии относится:

- приём документов (заявление о приеме, аттестат об основном общем образовании, скриншоты первичных баллов ОГЭ по учебным предметам, выбираемым для изучения на углубленном уровне, документы, подтверждающие индивидуальные достижения обучающегося (портфолио));
- принятие решения о зачислении обучающихся в классы профильного обучения.

5.6. Решение приемной комиссии оформляются протоколом.

5.7. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора Образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года

VI. Прием и рассмотрение апелляций

6.1. В целях обеспечения права на объективный индивидуальный отбор, родителям (законным представителям) предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора в конфликтную комиссию не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами индивидуального отбора.

6.2. Конфликтная комиссия численностью не менее 3 человек создается руководителем Образовательной организации из числа педагогических работников, заместителей директора, руководителей школьного

методического объединения, представителя учредителя (по согласованию). Членами конфликтной комиссии не могут быть члены предметной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

6.3. Апелляция о несогласии с результатами индивидуального отбора рассматривается в течение 4-х дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию и передает свое решение в приемную комиссию в течение рабочего дня.

6.4. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения, в том числе протоколов предметных комиссий.

6.5. По результатам рассмотрения апелляции конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции, либо об удовлетворении апелляции.

6.6. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми членами конфликтной комиссии и передаётся в приёмную комиссию.

6.7. О решении конфликтной комиссии родители (законные представители) Образовательная организация информирует индивидуально в письменной форме не позднее чем через 2 рабочих дня после подписания протокола конфликтной комиссии.

VII. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе Обучающихся

7.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

7.2. В заявлении для участия в индивидуальном отборе родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения (Приложение 1):

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс, в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) Результаты ОГЭ по профильным предметам (обучающимся из других ОО нужно приложить документ о результатах ОГЭ, подписанный руководителем ОО)
- 5) обстоятельства, указанные в пункте 3.15. настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс (классы) профильного обучения.

7.3. Для решения о зачислении поступающие предоставляют в Образовательную организацию следующие документы:

- заявление о приеме в Образовательную организацию;
- аттестат об основном общем образовании;

- личное дело;
- медицинскую карту

7.4. Родители (законные представители) обучающихся подают все документы в приемную комиссию не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

7.5. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося предоставляют дополнительно копию личного дела обучающегося, заверенная руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее, а также выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании..

7.6. Срок окончания подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе не позднее 30 июня текущего года.

7.7. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Образовательной организации на время обучения обучающегося.

7.8. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются секретарем Образовательной организации в журнале приема заявлений для прохождения индивидуального отбора.

VII. Порядок зачисления по результатам индивидуального отбора

8.1. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения Образовательной организации, на основании решения приёмной комиссии, и представляют документы, установленные «Положением о правилах приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и настоящим Положением.

8.3. Зачисление обучающихся осуществляется на основании приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 10 рабочих дней до начала учебного года.